

中共海南职业技术学院委员会文件

海职院党〔2019〕21号



中共海南职业技术学院委员会关于印发《中共海南职业技术学院委员会基层党组织建设标准化考核要点》的通知

各党总支（直属党支部）：

根据《中共海南省委教育工委 中共海南省教育厅党组印发〈关于基层党组织建设标准化工程的实施方案〉的通知》（琼教工委〔2017〕44号）文件要求，现制定《中共海南职业技术学院委员会基层党组织建设标准化考核要点》，请各基层党支部认真贯彻落实。

附件：中共海南职业技术学院委员会基层党组织建设标准化考核要点

中共海南职业技术学院委员会
2019年6月10日



附件

中共海南职业技术学院委员会基层党组织建设标准化考核要点

党支部名称		党支部书记		支部成立时间	年 月 日
验收人		是否达标	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	验收时间	年 月 日
项目		验收标准		支部建设情况	是否达标 分数
一、组织建设好 (8分)	(一) 组织设置形式 规范化	正式党员达到3人以上的设立党支部；正式党员不足3人的，可由几个工作相近的基层单位联合成立党支部。 合理控制党支部党员人数规模，一般在50人以内。		支部党员人数：_____；党支部数_____。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
二、机构人员健全 (10分，每项5分)	(二) 委员会 职数	党的支部委员会委员职数一般为单数，由3-5人组成，最多不超过7人，可分别设书记、副书记、组织委员、宣传委员、纪检委员等；党员不足7人的党支部，一般不设支部委员会，由党员大会直接选举书记1名。 工作材料： (1) 党支部设置文件； (2) 党支部基本情况简介。		支部书记：_____, 职务、职称：_____ 组织委员：_____, 职务、职称：_____ 宣传委员：_____, 职务、职称：_____ 纪检委员：_____, 职务、职称：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

	(三) 委员会 任期	任期内党支部委员出现空缺时，应及时补选。 工作材料： (1) 党支部增补委员报告，党委批复文件； (2) 党支部选举大会过程材料；(3) 增补结果及时向党组织报告，党委党组织批复文件。	1. 支部支委空缺是否及时增补： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 程序是否规范： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
三、制度 执行好 (45分， 每项5 分)	(四) 党建责 任制落 实情况	党支部工作有计划、有目标、有检查。坚持从严从实，工作规范有序；党支部目标管理制度落实到位。 查看资料： (1) 查看党支部年度工作计划、总结； (2) 党支部书记述职考核评议材料。	1. 2017年、2018年党支部年度工作计划、总结： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 2019年党支部年度工作计划： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 2017年、2018年党支部书记述职考核评议材料： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		支部党员大会一般每季度召开1次。	1. 2017年召开了____次支部党员大会； 2. 2018年召开了____次支部党员大会； 3. 2019年1月份至今，召开了____次支部党员大会。 党员大会开会频率是否达标： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	(五) 三会一 课	支部委员会一般每月召开1次。	1. 2017年召开了____次支部委员； 2. 2018年召开了____次支部委员； 3. 2019年1月份至今，召开了____次支部委员会。 支部委员会开会频率是否达标： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
		党小组会（支部党员）一般每月召开1次。	1. 2017年召开了____次支部党小组会，无党小组可不填； 2. 2018年召开了____次支部党小组会，无党小组可不填； 3. 2019年1月份至今，召开了____次支部党小组会，无党小组可不填。 党小组会开会频率是否达标： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

	每季度上 1 次党课。	1. 2017 年上了____次党课; 2. 2018 年上了____次党课; 3. 2019 年 1 月份至今, 上了__ 次党课。 上党课频率是否达标: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
(六) 组织生活会	支部每半年召开 1 次党员组织生活会。遇有重要情况, 及时召开。 工作材料: 2017 年度、2018 年度组织生活会的会议记录、支部班子和党员对照检查表、整改清单、问题清单、责任清单。	1. 2017 年党支部召开组织生活会__次; 处级领导干部是否执行双重组织生活制度: ____。是否建立整改清单、问题清单、责任清单: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 2018 年党支部召开组织生活会__次; 处级领导干部是否执行双重组织生活制度: ____。是否建立整改清单、问题清单、责任清单: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(七) 民主评议党员	支部每年开展 1 次民主评议党员工作, 开展党性分析, 对党员进行评议, 确定评议等次。稳妥慎重处置不合格党员。 工作材料: (1) 2017 年度、2018 年度党员民主评议表、会议记录; (2) 支委会研究确定党员评议等次会议记录。	1. 2017 年度是否开展民主评议党员工作: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否; 评定不合格党员__名; 是否及时处置: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否。 2. 2018 年度是否开展民主评议党员工作: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否; 评定不合格党员__名; 是否及时处置: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(八) 主题党日活动	落实“主题党日活动”制度, 每年至少 2 次, 组织党员开展活动, 活动记录规范。 工作材料: 三会一课中有记录、相关方案、总结、照片及新闻报道等。	1. 2017 年, 召开主题党员活动__场。 2. 2018 年, 召开主题党员活动__场。 3. 2019 年 1 月至今, 召开主题党员活动__场。 是否建立主题党日活动制度: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

	(九) 党员学 习教育	每月至少召开 1 次支部委员会，坚持支委会学习制度。党支部书记、支委会委员每年集中学习培训时间不少于 56 学时。 工作材料：支委会每月有 1 次学习或会议记录（可结合支委会开展学习）。	1. 党支部班子是否落实学习制度： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 2017 年支委会委员集中学习培训时间__学时。 2. 2018 年支委会委员集中学习培训时间__学时。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		落实党员教育培训计划，党员每年至少参加 1 次集中学习培训，培训时间一般不少于 32 学时。 工作材料： (1) 党支部年度党员教育培训计划 (2) 党员集中培训方案和记录； (3) 其他。	1. 2017 年党员集中学习__学时； 2. 2018 年党员集中学习__学时； 3. 2017、2018、2019 年党员教育培训工作计划： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
		严格落实党建工作责任，认真履行党风廉政建设职责。 工作材料： (1) 党支部年度工作计划、总结； (2) 支部党员违纪违规处理文件复印件。	1. 2019 年年度工作计划： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 2. 2018 年年度工作计划总结： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 3. 2017 年年度工作计划总结： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 4. 支部是否存在党员违纪违规现象： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无，有的话，请具体说明：		
	突出党性教育，加强师德师风和学风建设，加强政治把关，经常性教育有措施，集中培训有记录。 工作材料： (1) 推进“两学一做”学习教育制度化常态化专题教育和开展“勇当先锋、做好表率”专题教育学习计划； (2) 按要求学习贯彻中央及省委精神开展学习教育活动记录或新闻报道。	专题实践教育工作开展情况： <input type="checkbox"/> 有学习计划 <input type="checkbox"/> 有学习记录 <input type="checkbox"/> 有学习总结 <input type="checkbox"/> 完成规定学时要求			
(十) 谈心谈话制度	党支部结合召开组织生活会、开展民主评议党员等活动，每年组织党员开展谈心谈话活动，党支部书记和委员每年与党员谈心谈话不少于 2 次；党组织收到入党申请书后应当在一个月内派人同入党申请人谈话。	1. 2017 年谈话人次：_____。 2. 2018 年谈话人次：_____。 3. 2019 年 1 月至今谈话人次：_____。 是否建立谈心谈话制度： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

	<p>上级党组织安排的发展党员计划落实到位。</p> <p>工作材料： (1) 入党积极分子名册； (2) 入党申请人名册； (3) 党员名册。</p>	<p>1. 入党申请人数：_____ 名； 2. 入党积极分子数：_____ 名； 3. 预备党员数：_____ 名； 4. 正式党员数：_____ 名。</p>		
(十一) 发展党员工作	<p>坚持标准、规范程序、保证质量。</p> <p>工作材料： (1) 确定入党积极分子会议记录； (2) 确定发展对象会议记录； (3) 党员大会讨论接收预备党员会议记录； (4) 党员大会讨论预备党员转正会议记录； (5) 发展党员档案材料（一人一袋），党员档案填写规范、详实。</p>	<p>1. 新党员档案材料书写详实规范：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 2. 党员发展过程会议记录详实：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 3. 党员发展过程工作台账建立完备：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	<p>重视发展优秀青年教师、学科带头人入党。</p> <p>工作材料：党支部书记联系优秀青年教师情况。</p>	<p>1. 本支部范围内非党员优秀青年教师、学科带头人：_____ 人； 2. 2017 年发展优秀青年教师：_____ 名； 3. 2018 年发展优秀青年教师：_____ 名； 4. 2019 年拟发展优秀青年教师：_____ 名； 姓名_____。 5. 党支部书记联系优秀青年教师：_____ 名。</p>		
(十二) 联系基层落实情况	<p>党总支领导班子至少 1 个基层党建工作联系点，定期深入联系点调研指导开展党建工作</p>	<p>1. 本支部领导班子成员数_____个，基层党建工作联系点_____ 个。</p>	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

四、日常管理好 (32分, 每项8分)	(十三) 党费收缴使用管理	每年年初及时核定党员交纳党费具体数额, 指定专人收缴党员党费, 党员自觉按时足额交纳党费。正确履行困难党员党费减免的批准程序。 工作材料: (1) 减免困难党员党费会议记录、报告和二级单位党组织批复; (2) 年度党费收缴台账。	1. 全体党员是否按时足额交纳党费: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 是否每半年公布1次党费收缴情况 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 党费收缴记录是否详实、规范: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	(十四) 组织关系管理	每年6月做好党员组织关系留、转工作。每年9月做好新入职党员、新生党员组织关系转入和党员档案核查工作。党员组织关系、入党积极分子接续培养转接工作规范, 做好全国党员管理信息系统的数据采集、更新和维护工作, 提高党员队伍信息化管理水平。 工作材料: (1) 党员组织关系介绍信存根和回执是否已全部上交党办。 (2) 接转入入党积极分子培养考察材料。 (3) 本支部全体党员信息已录入全国党员管理信息系统, 党员信息变化更新及时。 (4) 党员组织关系转入转出花名册。	1. 全国党员管理信息系统更新是否及时: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 组织关系转入: ___人; 党员档案经检查是否全覆盖: 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 2017年组织关系转出: ___人; 回收回执: ___份; 2018年组织关系转出: ___人; 回收回执: ___份; 2019年组织关系转出: ___人; 回收回执: ___份。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	(十五) 党内激励关怀	动态建立困难党员台账, 经常开展关怀帮扶活动。 工作材料: (1) 困难党员台账; (2) 走访慰问记录。	1. 是否动态建立困难党员台账: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 是否落实定期走访慰问生活困难党员和老党员: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		落实学校开展的党内表彰活动, 做好评选推荐等工作。 工作材料: (1) 支部党员评奖评优推荐情况; (2) 支委会研究会议记录。	党内表彰活动, 做好评选推荐过程是否做到民主与集中: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

	(十六) 基本资料 资料齐备、 记录详 实及资 料管理 规范	建立党员“3个名册、4个计划和总结、5个记录、6类档案”的工作台账。“3个名册”定期更新：党员名册、入党积极分子名册、入党申请人名册；。“4个计划和总结”：年度党建工作计划和总结、发展党员工作计划和总结、党员教育培训计划和总结，理论中心组学习计划和总结。“5个记录”：“三会一课”记录、民主生活记录、组织生活会记录、谈心谈话记录、主题党日活动记录。“6类档案”：发展党员档案、党费收缴档案、党组织活动档案、先进事迹档案、组织关系转接档案、党内统计档案。 工作材料： (1) 查看台账资料是否详实规范； (2) 查看台账保管管理情况。	1. “3个名册、4个计划和总结、5个记录、6类档案”建立是否详实齐备： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 档案管理是否专柜专人管理： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
五、作用 发挥好 (5分)	(十七) 党员作 用发挥	党员先锋模范作用发挥充分，严格遵守党章党规党纪，带头遵守国家法律和校纪校规，在推进学校改革发展工作中作出积极贡献。 工作资料： (1) 制定书面年度发挥作用计划； (2) 中期检查（书面小结、可与组织生活会结合）；年末总结（形成成绩清单、问题清单、任务清单；是否召开组织生活会、听取党员汇报、意见和建议）。	请列举党员作用发挥情况：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
六、加分 材料	(十八) 奖励情 况	党支部党建工作、经验做法或先进事迹在主流媒体上宣传报道等情况。国家级媒体加3分/次，省级媒体加2分/次，市县媒体加1分/次。	请列举奖励情况：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

抄送：存（1）。

中共海南职业技术学院委员会办公室

2019年6月10日印发
