附件 1

## 海南职业技术学院

**（ — 学年）正业之星奖学金申请审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本情况** | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 联系电话 |  |
| 二级学院 |  | 专业 |  | 学号 |  |
| 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **学习情况** | 学年成绩排名： / （名次/总人数） | 学年平均成绩绩点：  |
| 学年综合测评排名 / （名次/总人数） | 学年实践教学成绩：  |
| **学年期间主要获奖****情况** | 日期 | 奖项名称 | 颁奖单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **个人申请理由**(200字) | 申请人签名：年 月 日 |

- 3 -

|  |  |
| --- | --- |
| **二级学院意见** | 签名：（公章）年 月 日 |
| **学生工作处审核意见** | 签名：（公章）年 月 日 |
| **学生工作委员会意见** | 经审定，并在校内公示 个工作日无异议，现通过该同学获得海南职业技术学院“正业之星”奖学金。（学生工作委员会公章） 年 月 日 |

- 4 -

**《海南职业技术学院“正业之星”奖学金申请审批表》 填写说明**

1. 表格为一页，正反两面，不得随意增加页数。表格填写应当字迹清晰、信息完整，不得涂改数据或出现空白项。
2. 表格标题中学年的填写为评审工作开始所在学年的上一学年。如 2013 年秋季学期填表，应填写“2012－2013 学年”，以此类推。
3. 表格中“基本情况”和“申请理由”栏由学生本人填写， 其他各项必须由所在学院填写。
4. 表格中学习成绩、综合考评成绩排名的范围为专业年级排名，并注明专业年级人数。
5. 表格中“申请理由”栏的填写应当全面详实，能够如实反映学生学习成绩优异、社会实践、创新能力、综合素质等 方面特别突出。字数控制在 200 字左右。
6. 表格中“获奖情况”栏的填写应由学生据实填写，并附相关证书复印件。
7. 表格必须体现二级学院的意见，相关学院主管学生工作的领导同志必须签名，不得使用签名章代替，也不得由他人代写推荐意见或签名。
8. 表格上报一律正反两面打印好，并用深色中性笔和钢笔填写。其他辅助证明材料可使用复印件。

- 5 -

附件 2

# 海南职业技术学院

**2017-2018 学年正业之星奖学金汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序****号** | **姓名** | **专业班级** | **专业成绩****排名前 10%** | **正业集团企业实****践教学良好以上** | **《劳动实践课》****成绩是否优秀** | **农商行卡号** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

- 6 -